


ブースNo	11	well-being	Career/ワークライフバランス		Social/良好な人間関係		
企業名	ハート株式会社						
業種	製造業	設立	1956年	資本金	9900万円	社員数	494名
本社所在地	大阪府大阪市中央区和泉町2-1-13					企業HP	
事業内容	<p>名刺用紙をはじめ、各種封筒、はがき・カード、カレンダー、賞状用紙など、あらゆる紙製品において豊富な紙質、カラーバリエーションをご用意。またお客さまのご要望に応えるオーダー製品も承っております。いずれも各製品に特化した自社工場ラインでの一貫工程にて高品質な紙製品をお届けしています。</p>						



高品質の自社製造紙製品



それぞれの「ハート」を届けよう

会社の自慢

脱プラスチックやSDGsへの取り組み、環境保全ニーズの高まりを受け、紙を半透明にする技術を応用して封筒・名刺用紙だけではなく紙製パッケージや包装分野でも“紙への素材シフト”を提案します。



先輩インタビュー

営業部 入社8年目
法人ルート営業として、自社製造の封筒や名刺などの紙製品の販売をしています。様々な課題を持つお客様に当社の製品を使用して頂く事で解決に導けた時の喜びは大きいですよ！！



営業部 藤 奇

未来の新入社員に向けて

ハート株式会社はチームワークを大切にしています。それぞれが抱える問題や課題を一緒に考え助け合える職場づくりを進めています。私たちと共に未来を築いていく喜びを共有しましょう！

募集要項	職種①	未経験歓迎	法人ルート営業職		雇用形態	正社員	雇用期間	定めなし		
	職務内容	印刷会社を中心とした既存得意先を訪問し、自社製品の封筒、名刺用紙などの紙製品を提案、受注、納品とトータルにご活躍して頂きます。営業活動には社用車（AT）を使用して頂きます。				試用期間	3ヶ月			
						募集人数	1名			
	就業場所	板橋区常盤台2-2-5			最寄り駅	東上線ときわ台駅 徒歩4分		月平均残業	15時間	
	就業時間	8:45~17:45	休憩時間	60分	休日	土・日・祝		年間休日	120日	
	賞与	年2回 3.04ヶ月分	退職金	あり（勤続3年以上）	加入保険	各種社会保険完備		定年	60歳	
	賃金	252,500円（固定手当含む）			固定手当	固定残業手当47,800円（20時間分）				
	この仕事の日					この仕事の特徴				
	8:45	出社・入荷製品の受け入れ			デスクワーク	多い				少ない
	10:00	得意先訪問			外出	多い				少ない
12:00	帰社・ランチタイム			仕事の進め方	チームや仲間と				一人で進める	
13:00	注文の整理後、得意先訪問			仕事の傾向	速さや正確性				アイデアや企画力	
16:30	帰社後、注文の整理と製品の手配			残業	多い				少ない	
17:45	翌日のスケジュールを確認し退社			人と話す	多い				少ない	
入社時点で必要なスキル	・普通自動車運転免許（AT限定可）・文字入力程度の基本的なパソコン操作									
この仕事に向いている人	・コミュニケーション能力、特に聞く力をお持ちの方 ・協調性を持ちチーム意識を持って働いて頂ける方 ・もの作りに興味をお持ちの方									

募集要項	職種②			雇用形態		雇用期間				
	職務内容					試用期間				
						募集人数				
	就業場所				最寄り駅			月平均残業		
	就業時間		休憩時間		休日			年間休日		
	賞与		退職金		加入保険			定年		
	賃金				固定手当					
	この仕事の日					この仕事の特徴				
					デスクワーク	多い				少ない
					外出	多い				少ない
				仕事の進め方	チームや仲間と				一人で進める	
				仕事の傾向	速さや正確性				アイデアや企画力	
				残業	多い				少ない	
				人と話す	多い				少ない	
入社時点で必要なスキル										
この仕事に向いている人										

募集要項	職種③			雇用形態		雇用期間				
	職務内容					試用期間				
						募集人数				
	就業場所				最寄り駅			月平均残業		
	就業時間		休憩時間		休日			年間休日		
	賞与		退職金		加入保険			定年		
	賃金				固定手当					
	この仕事の日					この仕事の特徴				
					デスクワーク	多い				
					外出	多い				
				仕事の進め方	チームや仲間と					
				仕事の傾向	速さや正確性					
				残業	多い					
				人と話す	多い					
入社時点で必要なスキル										
この仕事に向いている人										

選考方法	書類選考後、筆記試験と面接（面接は1回～2回）
備考	・奨学金返済支援制度として学校卒業後3年間、規定額を支援 ・家族手当、住宅手当を社内規定に応じて支給 ・通勤手当は月額33,000を上限に支給 ・土曜日については年間4日程度の出社があります（会社カレンダーあり）